

Об утверждении Правил регистрации и учета петиций

Приказ Министра культуры и информации Республики Казахстан от 6 декабря 2023 года № 490-НҚ. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 7 декабря 2023 года № 33734.

Примечание ИЗПИ!

Вводится в действие с 04.04.2024.

В соответствии с частью третьей статьи 90-4 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила регистрации и учета петиций.
2. Департаменту развития коммуникаций государства и общества Министерства культуры и информации Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:
 - 1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;
 - 2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства культуры и информации Республики Казахстан;
 - 3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства культуры и информации Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра культуры и информации Республики Казахстан.
4. Настоящий приказ вводится в действие с 4 апреля 2024 года и подлежит официальному опубликованию.

Министр культуры и
информации Республики Казахстан

А. Балаева

"СОГЛАСОВАН"

Генеральная прокуратура
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития, инноваций
и аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан

Утвержден приказом
Министра культуры и информации

Правила регистрации и учета петиций

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила регистрации и учета петиций (далее – Правила) разработаны в соответствии с частью третьей статьи 90-4 Административного процедурно–процессуального кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс) и определяют порядок регистрации и учета петиций, поступающих в субъекты посредством информационно - аналитической системы "Электронные обращения".

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) заявитель – гражданин Республики Казахстан, подавший петицию в порядке, установленном Кодексом;

2) петиция – коллективное сообщение, отклик или предложение, направленные в государственный орган, местный представительный и исполнительный орган в форме электронного документа и рассматриваемые в порядке, установленном Кодексом;

3) субъект – государственный орган, местный представительный и исполнительный орган, которые в соответствии с их компетенцией наделены полномочиями по рассмотрению петиций;

4) уполномоченный орган – уполномоченный орган в сфере взаимодействия государства и гражданского общества;

5) информационно - аналитическая система "Электронные обращения" – информационная система, посредством которого подается петиция заявителем.

Глава 2. Порядок регистрации петиций

3. Петиция, поступившая в адрес субъекта, подлежит регистрации в модуле "Е-петиция" информационно - аналитической системы "Электронные обращения".

4. Регистрация петиции осуществляется в течение одного рабочего дня после ее поступления субъекту.

5. Регистрационный номер петиции присваивается в сквозном порядке только один раз, при первичной регистрации и состоит из буквенного индекса, а также уникального номера.

6. Для петиции присваивается буквенный индекс "П".

7. В уникальном номере первые четыре цифры обозначают год регистрации, следующие восемь цифр – порядковый номер.

8. После регистрации петиции в модуле "Е-петиция" заявителю направляется уведомление, которое содержит уникальный номер петиции.

Глава 3. Порядок учета петиций

9. Учет зарегистрированных петиций, а также формирование статистической информации осуществляются автоматически в модуле "Е-петиция" информационно-аналитической системы "Электронные обращения".

10. Обязательному учету подлежат следующие сведения о петициях:

- 1) регистрационный номер;
- 2) дата регистрации;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;
- 4) предмет петиции;
- 5) форма подачи петиции;
- 6) срок рассмотрения петиции;
- 7) субъект рассматривающий петицию;
- 8) решение, принятое по результатам рассмотрения петиции.